

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов
«Дневной пансион-84» городского округа Самара



C=RU, O="МБОУ ""Школа
""Дневной пансион-84""
г.о. Самара", CN=ЯГ Фиш,
E=sdo.day-pansion-84@63ed
u.ru
00d0117cb55cdb27b4
2026-08-31 16:36:45

«Утверждаю»

Директор _____ Я.Г. Фиш

Приказ от 31.08.2026 г. г. № 532-од

Положение

о родительском контроле за организацией питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся МБОУ «Школа «Дневной пансион-84» г.о. Самара (далее - Школа) родительского контроля за организацией питания обучающихся и принимается в целях улучшения организации питания обучающихся.

1.2. Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановления Главного Государственного Врача Российской Федерации № 18 от 02.06.2026 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. МР 2.4. 0179-20;

Методических рекомендаций «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях». МР 2.4.0180-20.

1.3. Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся может осуществляться в форме

анкетирования родителей и детей;

посещения столовой Школы родителями (законными представителями) обучающихся.

2. Деятельность общешкольной родительской комиссии
по контролю за организацией питания

2.1. С целью улучшения организации питания детей в Школе, пропаганды принципов здорового питания, привлечения родительской общественности к контролю за организацией питания в Школе создается общешкольная родительская комиссия по контролю за организацией питания (далее – Комиссия).

2.2. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.3. Комиссия создается в начале учебного года приказом директора Школы. В состав комиссии входят по одному родителю (законному представителю) обучающихся от каждого класса.

2.4. Комиссия в своей работе решает следующие задачи.

2.4.1 Контроль

- наличия меню и размещения меню на видном месте и на сайте Школы;
- соответствия меню требованиям СанПиН;
- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- наличия документации, удостоверяющей качество и безопасность продукции;
- санитарного состояния обеденного зала, состояния столовой мебели, посуды;
- условий соблюдения обучающимися правил личной гигиены;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд (в том числе наличие санитарных масок и перчаток);
- соблюдения графика питания;
- соблюдения температурного режима выдачи блюд;
- соблюдения норм выдачи блюд и изделий;
- культуры обслуживания;
- качества готовой продукции.

2.4.2. Выработка предложений по

- улучшению качества питания;
- изменению ассортимента продукции;
- улучшению культуры обслуживания;
- увеличению охвата питанием обучающихся.

2.4.3. Информирование детей и их родителей (законных представителей) о принципах здорового питания; содействие администрации Школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания.

2.5. Комиссия осуществляет работу в виде плановых и внеплановых проверок. Плановые проверки осуществляются комиссией не реже 1 раза в учебную четверть. Внеплановые проверки осуществляются по мере необходимости по согласованию с администрацией Школы.

2.6. Результаты комиссионных проверок организации питания обучающихся отражаются в Акте.

3. Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в столовую Школы для осуществления родительского контроля

3.1. Для осуществления родительского контроля за организацией питания родители (законные представители) обучающихся могут войти в состав общешкольной родительской комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое (периодическое) индивидуальное посещение столовой Школы.

3.2. Для разового (периодического) индивидуального посещения столовой Школы родителям (законным представителям) обучающихся необходимо подать заявку на имя

директора Школы.

3.2.1 Заявка может быть подана в устной форме, письменной форме, а также в форме электронного обращения.

3.2.2. Заявка на посещение столовой Школы подается родителями (законными представителями) обучающихся не позднее 3-х рабочих дней до предполагаемого дня посещения столовой Школы.

3.2.3. Заявка должна содержать сведения о ФИО родителя (законного представителя); ФИО и классе обучающегося, в интересах которого действует родитель (законный представитель); желаемом времени посещения, контактном номере телефона родителя (законного представителя) обучающегося.

3.2.4. Заявка должна быть рассмотрена директором или иным уполномоченным лицом Школы не позднее 2-х рабочих дней с момента ее поступления. Результат рассмотрения заявки доводится до сведения родителя (законного представителя) обучающегося по указанному им номеру телефона.

3.3. Посещение столовой Школы в согласованное время осуществляется родителем (законным представителем) обучающегося в присутствии ответственного сотрудника Школы.

3.4. По результатам разового (периодического) индивидуального посещения столовой Школы родитель (законный представитель) обучающегося оставляет отзыв (предложения, замечания, благодарности) в Журнале посещения столовой Школы.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посетить помещения, в которых осуществляется прием пищи обучающимися, наблюдать реализацию и полноту потребления блюд, знакомиться с меню и информацией о реализуемых блюдах, провести дегустацию блюд, запрашивать сведения о результатах работы бракеражной комиссии, знакомиться с документами, удостоверяющими качество и безопасность продукции, задавать ответственному представителю Школы вопросы по организации питания обучающихся.

3.6. Посетить столовую Школы на одной перемене могут не более 4-х родителей (законных представителей) обучающихся.

3.7. При посещении столовой Школы родители (законные представители) обучающихся не должны отвлекать обучающихся во время приема пищи, проходить в производственную зону приготовления пищи.

3.8. При посещении столовой Школы родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила личной гигиены, использовать санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты.

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08.2026 г.